**CENTRUM SKLÁŘSKÉHO UMĚNÍ, Huť František v Sázavě,** Na Kácku 218, 285 06 Sázava

[www.cestyskla.cz](http://www.cestyskla.cz)

Nově vznikající Centrum sklářského umění v Sázavě hledá **Specialistu dokumentačního centra.**

**Požadavky:**

* ukončené vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu

nebo vyšší odborné vzdělání,

* dobrá znalost práce na PC, znalost grafických programů (Adobe Photoshop, CorelDRAW, Rhinoceros 3D, AutoCAD), výhodou zkušenosti s digitalizací dat, dokumentační fotografií, fotograf. editory a správou webových stránek,
* orientace v oborech: informační a komunikační technologie, marketing, grafika,
* znalost cizího jazyka (anglický jazykslovem i písmem**,** znalost dalšího jazyka výhodou),
* organizační schopnosti,
* kreativita,
* analytické myšlení, samostatnost, spolehlivost, dobré komunikační schopnosti, příjemné vystupování,
* časová flexibilita, ochota se dále vzdělávat,
* bezúhonnost,
* ŘP sk. B,
* v případě vzdáleného bydliště je podmínkou ochota bydlet v Sázavě (okres Benešov).

**Náplň práce:**

* návrh komunikačních a marketingových kampaní včetně jejich realizace,
* odpovědnost za propagaci Centra,
* příprava sylabů vzdělávacích akcí v oblasti prezentace děl, umělců, tvorba personálních www stránek a blogů jako formy prezentace, atp.,
* odpovědnost za digitální technologie umístěné v dokumentačním centru a ateliérech,
* základní péče o výpočetní techniku v Centru,
* zajištění obrazové dokumentace Centra, foto a video dokumentace ze vzdělávacích a jiných akcí Centra;
* odpovědnost za průběžné doplňování dat na web Centra a do virtuální galerie GRIT, včetně správy profilů Centra na sociálních sítích, kontrola jejich aktuálnosti a aktivní naplňování novinkami, zprávami, galeriemi atp. (aktuálnost dat, grafická úprava, uživatelská přístupnost, atp.),
* odpovědnost za grafickou úroveň vizuálů Centra v souladu s vizuálním stylem Centra.

**Nástup:** leden 2014

**Přihláška musí obsahovat:**

osobní údaje, strukturovaný životopis (případné doporučení – reference instituce či významné osoby výhodou), motivační dopis, výpis z Rejstříku trestů, e-mailové a telefonické spojení na uchazeče, případně další doklady, kterými se může uchazeč prezentovat.

Žádosti společně s životopisem prosím **zasílejte do 30. 10. 2013** na e-mail: [kulhava@cestyskla.cz](mailto:kulhava@cestyskla.cz), **v předmětu zprávy uveďte: KONKURZ – SPECIALISTA DOKUMENTAČNÍHO CENTRA + Vaše jméno.**

Výběrové řízení se uskuteční v týdnu od 4.11. do 8.11. 2013. Uchazeči, kteří budou vyzváni k účasti ve výběrovém řízení na určitý čas prostřednictvím mobilního tel., nebo e-mailem, si musí s sebou přinést k nahlédnutí originály dokladů o dosažené kvalifikaci a ústně představí své záměry o výkonu pracovního místa.

**Kontakt pro další informace:** Martina Kulhavá, +420 736 521 859

**Uzávěrka p**