

Smlouva o poskytování služeb

uzavřena v souladu s ustanovením § 269 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany:

1. Nadace Josefa Viewegha Sklářská huť František

sídlo: Sázava, Pod Čihadlem 386, PSČ 285 06

zápis: v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl N, vložka 642

IČ: 27899161

DIČ: CZ27899161

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu 35-0530783399/0800

zastoupená: JUDr. Slávkou Vieweghovou, členkou správní rady

Milanem Štědrou, členem právní rady

(dále jen „objednatel“)

a

2. Navazon, a.s.

sídlo: Barvířská 125/17, 460 01 Liberec

zápis: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka
1902

IČ: 27750191

DIČ: CZ27750191

bankovní spojení: Raiffesen BANK č. účtu 5067750001/5500

zastoupený: Bc. Františkem Gáborem, členem představenstva

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají na základě vzájemné shody tuto

Smlouvu o dílo

(dále jen „smlouva“)

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování poradenských služeb dle níže uvedené specifikace v průběhu realizační fáze projektu „Centrum sklářského umění Huť František v Sázavě“ Reg.č. CZ.1.06/5.1.00/02.07140 v následujících oblastech:
 - 1) Odborné poradenství při přípravě projektových programových částí (PČ) a činností;
 - 2) Odborné poradenství při přípravě organizace a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti.

2. Specifikace poradenských služeb, jejichž poskytování je předmětem plnění smlouvy:
- 1) Odborné poradenství při přípravě projektových programových částí (PČ) a činností, jejichž rámcový popis je přílohou č. 1 smlouvy
 - 1.1) Rezidenční tvůrčí pobyty (PČ 6)
 - a) rozpracování koncepce, obsahové náplně a plánu tvůrčích pobytů
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro tvůrčí pobyty
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace pobytů včetně personálního zabezpečení, zajištění tutorů, způsobů komunikace s cílovými skupinami frekventantů a způsobu zajištění pomůcek a materiálů
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby odborných materiálů pro frekventanty tvůrčích pobytů
 - e) vytvoření obsahu a podoby studijních materiálů
 - 1.2) Odborné vzdělávací programy (PČ 7)
 - a) rozpracování koncepce, obsahové náplně a plánu vzdělávacích akcí
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro vzdělávací akce
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace vzdělávacích akcí včetně personálního zabezpečení, zajištění lektorů, způsobů komunikace s cílovými skupinami účastníků a zajištění pomůcek a materiálů
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby výukových materiálů pro účastníky vzdělávacích akcí
 - e) vytvoření obsahu a podoby výukových materiálů
 - 1.3) Prezentace výtvarníků (PČ 8)
 - a) rozpracování koncepce a dramaturgického plánu prezentačních akcí
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro prezentační akce
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace prezentačních akcí včetně personálního zabezpečení, způsobu zajištění prezentovaných děl a autorů a způsobů komunikace s cílovými skupinami návštěvníků
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby katalogů a dalších prezentačních materiálů pro prezentační akce
 - e) vytvoření obsahu a podoby katalogů
 - 1.4) Expozice sklářského umění (PČ 9)
 - a) zpracování koncepce a libreta expozice
 - b) rozpracování koncepce dokumentačního centra a specifikace jeho funkcí
 - c) rozpracování koncepce metodické a expertní podpory vydávání publikací o sklářství a specifikace příslušných metodických a expertních činností
 - d) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení expozičních prostor, prostor pro dokumentační centrum a prostor pro metodickou a expertní podporu vydávání publikací
 - e) zpracování návrhu koncepce zajištění realizace expozice včetně personálního zabezpečení, způsobu získání a instalace exponátů a způsobů komunikace s cílovými skupinami návštěvníků
 - f) zpracování návrhu zajištění realizace dokumentačního centra včetně personálního zabezpečení, odborné garance a způsobů komunikace s cílovými skupinami uživatelů

- g) zpracování návrhu zajištění realizace metodické a expertní podpory vydávání publikací, včetně personálního zabezpečení, příslušných expertů a způsobů komunikace s cílovými skupinami uživatelů
 - h) zpracování technického scénáře expozice, včetně upřesnění exponátů a jejich rozmístění
 - i) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby katalogu a dalších prezentačních materiálů pro expozici, prezentačních materiálů pro činnost dokumentačního centra a pro metodickou a expertní podporu vydávání publikací
 - j) vytvoření obsahu a podoby katalogu a dalších prezentačních materiálů pro expozici, odborných a prezentačních materiálů pro činnost dokumentačního centra a pro metodickou a expertní podporu vydávání publikací
- 1.5) Vzdělávací akce pro laickou veřejnost (PČ 10)
- a) rozpracování koncepce, obsahové náplně a plánu vzdělávacích akcí
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro vzdělávací akce
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace vzdělávacích akcí, včetně personálního zabezpečení a způsobů komunikace s cílovými skupinami účastníků a zajištění pomůcek a materiálu
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby výukových materiálů pro účastníky vzdělávacích akcí
 - e) vytvoření obsahu a podoby vzdělávacích materiálů pro účastníky vzdělávacích akcí
- 2) Odborné poradenství při přípravě organizace a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti
- 2.1) Systém organizace projektu pro fázi udržitelnosti
- a) rozpracování systému řízení projektu ve fázi udržitelnosti
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro potřeby řízení projektu ve fázi udržitelnosti
 - c) zpracování návrhu zajištění řízení projektu pro fázi udržitelnosti, včetně personálního zabezpečení a způsobů komunikace s dalšími subjekty a zajištění nástrojů řízení
 - d) vytvoření manuálu a nástrojů pro organizační řízení projektu
 - e) odborná pomoc při zavádění systému organizace projektu před zahájením fáze udržitelnosti
- 2.2) Systém ekonomického plánování a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti
- a) odborná pomoc při ověřování ekonomické udržitelnosti jednotlivých projektových programových částí a činností v průběhu jejich přípravy
 - b) zpracování podrobného ekonomického plánu jednotlivých projektových programových částí a činností ve fázi udržitelnosti
 - c) zpracování celkového ekonomického plánu projektu ve fázi udržitelnosti
 - d) vytvoření návrhu systému finančního řízení projektu ve fázi udržitelnosti a jeho zajištění pro fázi udržitelnosti, včetně personálního zabezpečení
 - e) vytvoření manuálu a nástrojů pro finanční řízení projektu
 - f) odborná pomoc při zavádění systému finančního řízení projektu před zahájením fáze udržitelnosti

2.3) Návštěvníký systém projektu

- a) zpracování návrhu návštěvníkého systému projektu zahrnujícího zejména řešení komunikace s cílovými skupinami návštěvníků, provozu návštěvníkého centra, orientace návštěvníků v objektu Huť František a evidence návštěvníků
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro potřeby návštěvníkého systému projektu ve fázi udržitelnosti
 - c) zpracování návrhu zajištění návštěvníkého systému projektu, včetně personálního zabezpečení a způsobů komunikace s návštěvníky a zajištění jednotlivých částí návštěvníkého systému
 - d) vytvoření manuálu a nástrojů (nejedná se o vytváření speciálních SW aplikací) pro návštěvníký systém projektu
 - e) odborná pomoc při zavádění návštěvníkého systému před zahájením fáze udržitelnosti
3. Poskytovatel se bude při poskytování výše uvedených poradenských služeb řídit pokyny objednatele.
 4. Poskytovatel bude při poskytování výše uvedených poradenských služeb postupovat důsledně v souladu s dotačními podmínkami projektu uvedenými zejména v Příručce pro žadatele a příjemce, Integrovaný operační program pro období let 2007-2013, Prioritní osa 5 Národní podpora územního rozvoje, Oblast intervence 5.1 Národní podpora využití potenciálu kulturního dědictví, Podporované aktivity 5.1c v platném znění, včetně jejich příloh.
 5. Maximální rozsah realizace všech výše uvedených poradenských služeb je 4 350 hod. Poradenské služby poskytnuté poskytovatelem nad rozsah 4 350 hod. bez předchozího písemného souhlasu objednatele není objednatel povinen poskytovateli uhradit.
 6. Objednatel není povinen poskytovateli uhradit poradenské služby za dílčí plnění, které nebylo řádně ukončeno dle článku II, odst. 4. smlouvy do doby ukončení celkového plnění uvedené v článku II, odst. 1.

Článek II. Doba plnění

1. Poskytovatel se zavazuje na základě smlouvy poskytovat objednateli poradenské služby, které jsou předmětem smlouvy, v době od data podpisu smlouvy nejpozději do 31.12. 2013.
2. Smluvní strany se dohodly, že poradenské služby budou poskytovány v dílčích plněních, odpovídajících specifikaci poradenských služeb vymezených v článku I., odst. 2., bodech 1.1), písm. a) až e); 1.2), písm. a) až e); 1.3), písm. a) až e);), 1.4), písm. a) až j); 1.5), písm. a) až e); 2.1), písm. a) až e); 2.2), písm. a) až f); 2.3), písm. a) až e) smlouvy.

3. Předpokládané termíny realizace dílčích plnění jsou uvedeny v orientačním harmonogramu poradenských služeb, který je přílohou č. 2 smlouvy.
4. Doba realizace dílčích plnění je vymezena okamžikem zahájení plnění a ukončena protokolárním převzetím výstupů poradenských služeb v podobě a formátu určeném objednatelem v daném dílčím plnění dle odst. 2. tohoto článku smlouvy objednatelem.

Článek III.

Cena

1. Celková smluvní cena za plnění předmětu smlouvy v rozsahu uvedeném v článku I., odst. 2. smlouvy, tj. při realizaci všech výše uvedených poradenských služeb v rozsahu 4 195 hod. dle č. I., odst. 5. smlouvy, činí:
2 793 870,- Kč bez DPH
558 774,- Kč DPH
3 352 644,- Kč vč. DPH
2. Celková smluvní cena za plnění předmětu smlouvy uvedená v odst. 1. tohoto článku je nejvýše přípustná. Lze ji navýšit jen z důvodů víceprací zadaných objednatelem a na základě dodatku ke smlouvě nebo v případě zvýšení platné sazby DPH. Cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny a se změnou kurzu české koruny k jiným měnám.
3. Celková smluvní cena za plnění předmětu smlouvy uvedená v odst. 1. tohoto článku zahrnuje veškeré náklady poskytovatele na plnění předmětu smlouvy.
4. Jednotná hodinová cena za plnění předmětu smlouvy v rozsahu uvedeném v článku I., odst. 2. smlouvy, tj. ze realizaci všech výše uvedených poradenských služeb, činí:
666,- Kč bez DPH
133,20 Kč DPH
799,20 Kč vč. DPH
5. Jednotná hodinová cena za plnění předmětu smlouvy uvedená v odst. 4. tohoto článku smlouvy je konečná a nelze ji měnit.

Článek IV.

Platební podmínky

1. Objednatel neposkytne poskytovateli zálohu.
2. Cena za plnění předmětu smlouvy bude uhrazena v dílčích platbách jednotlivě za každé dílčí plnění uvedené v článku II., odst. 2. smlouvy ve výši násobku jednotné hodinové

